

ПРИКАЗ

от 20.09.2023 г.

№ 178

«О создании (общественного) родительского
контроля за организацией горячего питания в школе»

На основании приказа Управления образования администрации Гурьевского муниципального округа от 19.03.2021 г. №169, с целью повышения эффективности системы контроля качества предоставления горячего питания обучающихся в школе, на основании ст. 37 Федерального закона от 29.12.2012 ФЗ №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», в соответствии с Методическими рекомендациями Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МП 2.4. 018-20 «Родительский контроль за организацией горячего питания детей в общеобразовательных организациях»

Приказываю:

1. Утвердить
 - 1.1 Положение о родительском контроле за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ №25 г.Салаира» (Приложение 1)
 - 1.2 Состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся школы (Приложение2)
2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии с Положением о родительском контроле за организацией питания обучающихся в МБОУ «СОШ №25 г.Салаира»
3. Ответственность за исполнение приказа возложить на ответственного за организацию питания обучающихся Овсянникову И.А.
4. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Директор школы

 Вагайцева Л.А.

С приказом ознакомлен

 Овсянникова И.А.



ПОЛОЖЕНИЕ

О родительском контроле за организацией горячего питания учащихся в МБОУ «СОШ №25 г. Салаира»

1. Общие положения.

1.1. Положение о родительском контроле за организацией горячего питания учащихся в МБОУ «СОШ №25 г. Салаира» (далее школа) разработано на основании: Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»

- Методических рекомендаций Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека МР 2.4.0180-20 «Родительский контроль за организацией питания детей в общеобразовательных организациях».

1.2. Организация родительского контроля за организацией и качеством питания обучающихся может осуществляться в форме участия в работе общешкольной комиссии родителей, в форме анкетирования родителей и детей.

1.3. Для решения вопросов качественного здорового питания обучающихся, пропаганды основ здорового питания в общеобразовательных организациях, ежегодно создается комиссия (родительский контроль) за организацией качеством горячего питания обучающихся (далее- комиссия) на текущий учебный год.

1.4. В составе комиссии входят представители администрации, члены управляющего совета школы, педагогические работники, родительская общественность. Обязательным требованием является участие в работе комиссии ответственного за организацию питания обучающихся, назначенного приказом директора.

1.5. Деятельность членов комиссии основывается

На добровольности участия в принципах в ее работе, коллегиальности принятия гласности решений.

2. Задачи комиссии по контролю за организацией питания обучающихся.

Оценить:

- соответствие реализуемых блюд утвержденному меню;
- санитарно- техническое содержание помещения приема пищи, состояние обеденной мебели, столовой посуды, наличие салфеток и т.п.
- условий соблюдения правил личной гигиены обучающимися;
- наличие и состояние санитарной одежды у сотрудников осуществляющих раздачу блюд;
- объем и вид пищевых отходов после приёма пищи;
- вкусовые предпочтения детей, удовлетворенность ассортиментом и качеством потребляемых блюд по результатам выборочного опроса детей с согласия или иных законных представителей;
- информирование родителей и детей о здоровом питании.

3. Порядок доступа комиссии в МБОУ «СОШ №25 г. Салаира»

- 3.1. Согласовать время посещения членов комиссии с администрацией МБОУ «СОШ №25 г. Салаира» (согласно плану работы комиссии по контролю за организацией питания);
- 3.2. Предъявить документ, удостоверяющий личность, дежурному охраннику;
- 3.3 Зарегистрироваться в журнале «Учёта посетителей»;
- 3.4. Дождаться директора школы или ответственного за организацию питания обучающихся школы;
- 3.5. Снять верхнюю одежду в гардеробе;
- 3.6. пройти в столовую в сопровождении директора школы и (или) ответственного за организацию питания.

4. Права и ответственность комиссии по контролю за организацией питания обучающихся

- 4.1. Контролировать в школьной столовой организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. Получать информацию по организации питания, качеству приготовляемых блюд и соблюдению санитарно-гигиенических норм.
- 4.3. Заслушивать на своих заседаниях отчёты ответственного за питание по обеспечению качественного горячего питания учащихся.
- 4.4. Проводить контроль работы столовой в неполном составе, но в присутствии не менее трёх членов комиссии на момент проверки;
- 4.5. Проводить контроль, согласно Плана работы комиссии родительского контроля за организации питания и качествам горячего питания у обучающихся МБОУ «СОШ №25 г. Салаира»
- 4.6. Вносить предложения по улучшению качества горячего питания обучающихся школы.

5. Организация деятельности комиссии по родительскому контролю за организацией горячего питания обучающихся в МБОУ «СОШ №25 г. Салаира»

- 5.1. Комиссия формируется на основании приказа директора школы. Полномочия комиссии начинаются с момента подписания соответствующего приказа.
- 5.2. Комиссия выбирает председателя, секретаря.
- 5.3. Комиссия составляет план работы родительского контроля за организацией и качеством горячего питания у обучающихся МБОУ «СОШ №25 г. Салаира»;
- 5.4. Один раз в четверть комиссия знакомит с результатом деятельности директора школы и родительский комитет;
- 5.5. Заседание комиссии проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в четверть и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 её членов

6. Документация комиссии по контролю за организацией и качеством горячего питания у обучающихся МБОУ «СОШ №25 г. Салаира»;

- 6.1. Заседания комиссии оформляется протоколом, протоколы подписываются председателем;

6.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии и чек –лист родительского контроля за организацией и качеством горячего питания хранится у ответственного за организацию питания;

6.3 По итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для отчёта по самообследованию образовательной организации.

Приложение № 2 к приказу
Приложение № 18 к приказу от 20.09.2023
Утверждаю
Директор



**Состав комиссии по контролю за организацией горячего питания обучающихся
МБОУ «СОШ №25 г.Салаира» Кемеровской области.**

Председатель комиссии – Вагайцева Лариса Александровна, директор МБОУ «СОШ №25 г.Салаира»

Члены комиссии:

- Овсянникова И.А. – ответственный за организацию и качество горячего питания МБОУ «СОШ №25 г.Салаира»;
- Пашков Е.А. – председатель управляющего совета МБОУ «СОШ №25 г.Салаира»;
- Чеховская О.А. – представитель родительской общественности класса;
- Грунтова Е.С. – представитель родительской общественности класса;
- Савченко С.Г. – представитель родительской общественности класса.
- Асадчая А.А. – представитель родительской общественности класса.

Приложение № 3 к при
78 к приказу от 20.09.2
а утверждаю
Директор

Г. _____
« _____ » _____ 202__ г.

Ассортимент блюд _____

Направление проверки:		Да	Нет
№ п/п	Наименование показателя		
1	Наличие в школе информационного стенда по вопросам здорового питания		
2	Наличие условий для соблюдения детьми правил личной гигиены		
3	Обеденный зал чистый, отсутствуют посторонние неприятные запахи		
4	Спецодежда персонала чистая и опрятная		
5	Школьная посуда без сколов		
6	Наличие в обеденном зале цикличного меню для ознакомления		
7	Наличие в школе приказа о создании и порядке работы бракеражной комиссии		
8	Наличие в составе бракеражной комиссии представителей родительского комитета		
9	Наличие в обеденном зале ежедневного меню с составом и выходом блюд		
10	Рацион питания соответствует заявленному меню		
11	В случае несоответствия блюд заявленному меню		

	Наличие обоснования произведённой замены		
12	Соответствие температуры подачи блюд (первые блюда при раздаче должны иметь температуру не ниже 75 градусов Цельсия, вторые блюда и гарниры – не ниже 65 градусов Цельсия, холодные супы и напитки – не выше 14 градусов Цельсия)		
13	Соответствия выхода блюд		
14	Соответствия вкуса блюда, вкусу ожидаемому согласно рецептуре приготовления		
15	Наличие бракеражного журнала и полнота его заполнения		
16	Наличие сопроводительных документов, подтверждающих качество и безопасность сырья и продуктов питания		

Вид и объем пищевых отходов после приема пищи: _____

Предложения по улучшению организации питания: _____

1) _____

2) _____

С результатами, занесёнными в чек-лист, ознакомлены:

Зав. Производством столовой _____

Комиссия:

Права родителей (законных представителей) при посещении школьной столовой:

1. Родители (законные представители) обучающихся имеют право посетить помещения, где отсутствует реализация питания и приема пищи (обеденный зал).
2. Допуск законных представителей в пищевой блок и помещения для хранения сырья не предусмотрен.